

19.01.2026

Protokoll zur Sitzung des Pfarreirates,
 am Donnerstag, den 15. Januar 2026,
 im Gemeindehaus St. Michael, Adolf-Müller-Str. 10a, in 79650 Schopfheim.

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 21:45 Uhr

Protokoll: Wibke Rombach

Agostini, Sophia	stimmberechtigt	A	Rees, Steffen	stimmberechtigt Stv. Vorsitzender	A
Bartelmus, Susanne	stimmberechtigt Vorstand	A	Reh, Tamara	stimmberechtigt	A
Barucki, Jan	stimmberechtigt	A	Rettig, Martina	stimmberechtigt	A
Cloß, K. Karin	stimmberechtigt	A	Schäfer, Brigitte	stimmberechtigt Vorstand	A
Dembowski, Markus	stimmberechtigt	A	Schemel, Gudrun	stimmberechtigt Caritas	A
Frank, Matthias	stimmberechtigt Vorsitzender	A	Schmid, Franziska	stimmberechtigt	E
Gersbacher, Martin	stimmberechtigt	A	Schmidt, Günter	stimmberechtigt	A
Giesler, Joachim	stimmberechtigt Leitender Pfarrer	A	Schulz, Ewald	stimmberechtigt	A
Kassubek, Frank	stimmberechtigt	A	Siefert, Bernhard	stimmberechtigt	A
Kiefer, Andrea	stimmberechtigt	E	Thasis, Katharina	stimmberechtigt	E
Klinge, Ewald	stimmberechtigt	E	Weber-Fehlmann, Christine	stimmberechtigt	A
Müller, Mirko	stimmberechtigt	A	Weinreich, Antje	stimmberechtigt	E
Notthelfer, Tilly	stimmberechtigt	A			
Feuerberg, Patrick	beratend Pfarreiökonom	a	Möller, Gerd	beratend stv. Leitender Pfarrer	A
Heimpel, Barbara	beratend Vertreterin Seelsorgeteam	a	Wößner, Matthias	beratend Leitender Referent	A

e=entschuldigt

Tagesordnung	Zuständigkeit
<p>Eröffnung & Begrüßung</p> <p>Geistlicher Impuls</p>	<p>Vorsitzender</p> <p>Susanne Bartelmus</p>
<p>1. Regularien</p> <p>1.1 Feststellung der Beschlussfähigkeit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Es sind 20 stimmberechtigte Mitglieder anwesend, die Beschlussfähigkeit ist somit gegeben <p>1.2 Ergänzung und Genehmigung der Tagesordnungspunkte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Es gibt keine Ergänzungen oder Genehmigungen zur TO 	<p>Vorsitzender</p>
<p>2. Protokoll der Sitzung vom 17.12.2025</p> <p>2.1 Einspruch Frank Kassubek gegen die Form des Protokolls:</p> <p>«Nach RGO §14 soll das Protokoll den "wesentlichen Gang der Verhandlung" darstellen; das scheint mir zu fehlen.»</p> <p>Form des Protokolls: Ergebnisprotokoll oder zusätzlich Darstellung «wesentlicher Gang der Verhandlung» (RGO§14)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die Frage nach der Protokollform wird zur Diskussion gestellt - Frank Kassubek erläutert nochmals seinen Einspruch, ein reines Ergebnisprotokoll gibt nicht den kompletten Hergang der Sitzung wieder - Bei Einsprüchen werden diese im Protokoll generell anonym dokumentiert - Besondere Punkte/Diskussionen werden ausführlich festgehalten - Ein kurzer Gang der Diskussion wird im Protokoll erfasst, jedem Mitglied des Rates steht es zu, Anmerkungen im Protokoll dokumentieren zu lassen - Vorschläge zu Abstimmung: <ul style="list-style-type: none"> - Protokoll mit Kurzzusammenfassung des Diskussionsverlaufs und der Möglichkeit zum Zuruf (was ausdrücklich vermerkt werden soll als Argument): 10 Stimmen - Reines Ergebnisprotokoll: 8 Stimmen - Enthaltungen: 2 Stimmen 	<p>alle</p>

<p>Zukünftig werden Sitzungen mit einer Kurzfassung des Diskussionsverlaufs und der Möglichkeit des Zurufs durch jeden Rat protokolliert</p> <p>2.2 Korrigiertes Protokoll der Sitzung vom 17.12.2025</p> <p>2.3 Kenntnisnahme der persönlichen Erklärung von Frank Kassubek</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die persönliche Erklärung wird als Teil des Protokolls verschickt aber nicht veröffentlicht, auf der Homepage der Kirchengemeinde wird hierauf durch den Satz «Die persönliche Erklärung liegt vor und kann eingesehen werden» verwiesen <p>2.4 Antrag von Frank Kassubek bzgl. Veröffentlichung Protokoll auf der Homepage der Kirchengemeinde</p> <ul style="list-style-type: none"> - Das Protokoll muss laut Rahmengesäftsordnung nicht auf der Homepage veröffentlicht werden, eine Veröffentlichung soll aber aus Transparenzgründen erfolgen - Abstimmung: <ul style="list-style-type: none"> - 9 Ja-Stimmen - 2 Nein - 8 Enthaltungen <p>Damit ist der Vorschlag angenommen (gemäss Geschäftsordnung: einfache Mehrheit, Enthaltungen werden nicht mitgezählt §13 (2)). Bei dieser Abstimmung besteht Unklarheit über die Zahl der abgegebenen Stimmen, dies bleibt in jedem Falle ohne Einfluss auf das Ergebnis.</p>	<p>Pfarreirat</p> <p>Pfarreirat</p> <p>Pfarreirat</p>
<p>3. Wahl der Vertretung des Pfarreirates im Diözesanrat (§ 4 Absatz 1 Ziffer 1 Satzung Diözesanrat) und deren persönliche Stellvertretung:</p> <p>Vorschlag Vorstand: Matthias Frank, Stv. Steffen Rees</p> <ul style="list-style-type: none"> - Da Vorstandsmitglieder für diese Aufgabe Priorität haben, wird der Vorschlag ohne Diskussion mit - 18 Ja-Stimmen und - 2 Enthaltungen angenommen 	<p>Pfarreirat</p>
<p>4. Gemeindeteams (GT)</p> <p>4.1. 2 Infoveranstaltungen für Gemeindeteams zur Gestaltung der Gemeindeversammlungen sind geplant:</p>	<p>Matthias Wößner</p>

- Mitglieder des PRs sollen sich nicht als Vertreter der jeweiligen GTs verstehen, sondern das große Ganze im Blick haben
- Vorschlag, dass es keine «freie» Auswahl der Ansprechperson durch das GT geben soll, sondern eher eine Zuordnung durch den Pfarreirat erfolgt
- alternativ soll es gar keine feste Zuordnung geben, sondern jedes GT kann sich bei Fragen und Problemen an jedes PR-Mitglied wenden
- Die gewählten PR-Mitglieder sind für die jeweiligen GTs in den einzelnen Regionen ansprechbar
- Fazit: es wird kein Beschluss abgestimmt, sondern zunächst die Bildung der GTs begleitet. Der PR legt Wert darauf, dass jedes GT eine Ansprechperson hat

4.5. Antrag Vorstand: Eine stets aktualisierte Liste aller GT mit Sprechern, hauptamtlicher und Ansprechperson aus dem PR wird im Büro des Vorstands geführt und ist auf der Homepage öffentlich zugänglich

- Ist in Arbeit
- Hilfreich ist eine Übersichtskarte, die bisherige Gemeinden und Kontaktstellen (Pfarrbüros) darstellt. Dort findet sich auch eine Tabelle mit den obigen Angaben. Diese soll fortlaufend geführt werden. Siehe Anhang

4.6. Überblick zum Stand der Gemeindeversammlungen / Bildung von GT

- Erste Gemeindeversammlungen laufen an.
- Es wird die Frage nach der finanziellen Ausstattung (Budget) der Gemeindeteams gestellt, dies wird zeitnah im Verwaltungsvorstand und dann PVVR besprochen. Wichtig ist, dass die Gemeindeteams arbeitsfähig sind

5. Kompetenzteams Wortgottesleiter/innen (s. Anlage)

- Hintergrund: Markus Dembowski erläutert als Vertretung der informellen AG den Antrag. Diese Gruppierung trifft sich zweimal jährlich. Nicht alle Wortgottesleiter/innen in der Pfarrei sind dabei vertreten. Die AG ist für alle Interessierten offen. Teilnehmerliste der AG sowie Termin des nächsten Treffens wird zur nächsten PR-Sitzung mitgebracht und entsprechend veröffentlicht. Antrag für ein Kompetenzteam entspricht dem bisherigen Vorgehen in anderen Themengebieten
- Diskussion:

Pfarreirat

<ul style="list-style-type: none"> - Wie bei den anderen Kompetenzteams enthält der Antrag keinen konkreten Vorschlag zur Ausstattung mit Ressourcen Hauptamtlicher - Klare Zuständigkeit aus dem Seelsorgeteam muss gegeben sein - Könnte die Dimension Innovation im Antrag noch klarer herausgearbeitet werden? Auftrag an die Gruppe - Ergänzung im Punkt 4 «Ausstattung und Ressourcen» um «inhaltliche Ressourcen» (Materialien, etc.) wird gewünscht - Beschäftigung und Bewertung (incl. Ressourcenzuteilung) mit allen bisher definierten Kompetenzteams ist zu planen, sobald Seelsorgeteam dafür Vorarbeiten abgeschlossen hat <p>Die Gründung des Kompetenzteams erfolgt mit 20 Ja-Stimmen einstimmig</p>	
<p>6. Einführung Leitung der neuen Kirchengemeinde (Investitur) 21.01.2026: Vision, Ablauf, Redebeiträge</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der Titel «Einführung» wurde bewusst gewählt, da es nicht nur um die Investitur des neuen Pfarrers und seines Stellvertreters, sondern um ein ganzes Team geht (Kernteam, Ökonomie, PR, PVVR, Seelsorgeteam) - Leitung, PR, PVVR und Seelsorgeteam ziehen gemeinsam in die Kirche ein. Der Treffpunkt für alle ist spätestens um 18:10 Uhr im Bonifatius-Saal - Die offiziellen Grußworte wurden auf ein Minimum reduziert (Landrätin und ev. Dekanin) - Im Anschluss an den Gottesdienst findet ein Apéro im Bonifatius-Saal statt 	<p>Joachim Giesler</p>
<p>7. Pressemitteilungen zu Sitzungen des PR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gerd Möller erklärt sich bereit die Sitzung kurz zusammenzufassen, als Pressemitteilung aufzuarbeiten und an die Zeitungen im Gebiet der Kirchengemeinde zu versenden - Zustimmung 	<p>Gerd Möller Matthias Frank</p>
<p>8. Threema – Lizenzen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Barbara Heimpel erläutert kurz, was Threema ist und warum dieser Messenger genutzt werden soll (Erzdiözese möchte europäischen Datenschutz einhalten, die Server von Threema befinden sich in der Schweiz). Sie informiert darüber, dass 	<p>Barbara Heimpel</p>



Wibke Rombach
Protokoll



Matthias Frank
Vorsitzender

Nächste Sitzung am Donnerstag, den 10.02.2026, um 19:30 Uhr

Gemeindehaus St. Michael, Adolf-Müller-Str. 10a, 79650 Schopfheim

Themenspeicher

Thema	Zuletzt behandelt	Wiederaufnahme
Hinzuwahl weiterer Mitglieder (§ 23 Absatz 6 PfaG)	17.12.2025	Nach Bedarf/Antrag
Weitere Personen für bestimmte Aufgaben	17.12.2025	Nach Bedarf/Antrag
Stellenbesetzungsausschuss (§34 PfaG)	17.12.2025	Nach Bedarf/Antrag
Sitzungsort zentral oder dezentral	17.12.2025	Klausur 13./14.03.2026
Finanzielle Ausstattung der Gemeindeteams	15.01.2026	
Beschäftigung und Bewertung (incl. Ressourcenzuteilung) mit allen bisher definierten Kompetenzteams	15.01.2026	