



weitere Jobangebote finden Sie auf www.vst-schopfheim.de



RÖM.-KATH.
KIRCHENGEMEINDE
WIESENTAL-
DREILÄNDERECK

**Die Röm.-kath. Kirchengemeinde Wiesental-Dreiländereck sucht zum
01.11.2026 für ihr junges Team eine**

Leitungsassistentin im Pfarreihaus St. Bonifatius

(w/m/d) | unbefristet – 50 Prozent

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Aufgaben des Sekretariats (telefonische Erstansprechperson, E-Mail-Bearbeitung, Beschaffung von Material etc.)
- Gremien- und Sitzungsmanagement und Begleitung
- Führen von Sitzungsprotokollen
- Veranstaltungsmanagement auf Ebene der Kirchengemeinde
- Schriftverkehr / Korrespondenz

Unsere Erwartungen:

- Teamfähigkeit und Freude an Teamarbeit
- Selbstständiges und strukturiertes Arbeiten
- Dienstleistungsorientierung und Kommunikationsfähigkeit
- Gute Kenntnisse der deutschen Sprache und Rechtschreibung
- Sicherer Umgang mit den üblichen digitalen Anwendungen und Bereitschaft, sich in neue Programme einzuarbeiten
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (insbesondere Sitzungstermine am Abend und bis zu zwei Samstagstermine)
- Identifikation mit den Werten und Zielen der Röm.-kath. Kirche

Ihre Qualifikation:

- Verwaltungsfachangestellte/r
- Kauffrau/-mann für Büromanagement oder eine andere kaufm. Ausbildung

Was wir bieten:

- Ausgestatteter Arbeitsplatz im Pfarreihaus St. Bonifatius, Lörrach
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem freundlichen und kreativen Team
- Homeoffice teilweise möglich
- Einen sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz
- Zusatzleistungen wie Jahressonderzahlung, Ergänzungsentgelt, betriebliche Altersvorsorge sowie Kinderzulage und bezahlte Arbeitszeitreduzierung für Eltern von Kindern unter 12 Jahren oder bei pflegebedürftigen Angehörigen
- Gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gesundheitsschutz und die Möglichkeit zum Fahrrad-Leasing über JobRad
- Hansefit-Mitgliedschaft für vielfältige Sport- und Gesundheitsangebote
- Vergütung nach AVO EG 8, angelehnt an den TV-L mit den üblichen Sozialleistungen des öffentl. Dienstes
- Wir vermitteln bei Bedarf Kindergarten- und Krippenplätze

**Bei Interesse senden Sie bitte Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen bis 20.09.2026
in einer PDF an Frau Petra Bach, info@vst-schopfheim.de**